

# Protocolo

¿QUÉ HAGO CUANDO  
ME LLEGA UNA  
**NOTIFICACIÓN** POR  
UNA ACCIÓN DE  
FUTURO VEGETAL?



FUTURO  
VEGETAL

Cuando participamos en acciones de desobediencia civil no violenta con Futuro Vegetal, es importante tener un compromiso posterior y estar pendiente de las posibles notificaciones que lleguen al domicilio de empadronamiento y al indicado durante la identificación, cuando sea el caso.

Además, recomendamos mirar periódicamente el Tablón Edictal Único del BOE, donde publicarán la notificación en el caso de no poder entregártela.



# 1

## CUANDO RECIBAS LA PRIMERA NOTIFICACIÓN:



Envía un email a [legal@futurovegetal.org](mailto:legal@futurovegetal.org) incluyendo:

- **ASUNTO:**  
Nueva multa / nuevo proceso penal.
- **DATOS PERSONALES:**
  - » **Nombre y apellidos**
  - DNI**
  - Teléfono**
  - Si tienes **abogada** privada o solicitas asistencia del Equipo de Legal.
- **DATOS DE LOS HECHOS SANCIONADOS:**
  - » **Fecha** de la acción
  - » **Localidad** de la acción
  - » **Nº y nombres de participantes** /personas identificadas y si sabes si tb han sido sancionadas
  - » Si fuiste **identificada**, si pasaste por **calabozo**, si tuviste **abogada** de oficio o privada, nombre y tlf/email de la abogada que te asistió.
  - » **Link de la acción** (para documentar los hechos)
- **DATOS DE LA NOTIFICACIÓN:**
  - » **Tipo de proceso:** administrativo (multa) o penal.
  - » **Estado del proceso:**  
Administrativo: multa pagada con/sin reducción / alegada / embargada  
Penal: Fase de Instrucción-Diligencias Previas, Apertura de Juicio, Archivo de las actuaciones.
  - » **Infracción / Delito + grado:** por ejemplo si se aplica la Ley orgánica de Seguridad Ciudadana o un Delito de Daños + ej: leve /menos grave/  
grave
  - » **Fecha de notificación:** día en el que se constata que la recibes.
  - » **Fecha de fin de plazo de alegaciones** (viene en la notificación).
  - » Haber realizado una **acción con rol de alto riesgo**.
- **ARCHIVOS ADJUNTOS:**
  - » **Notificación actual** (foto de carta / pdf)
  - » Todos los **docs legales** que tengas de la acción (parte de detención / proposición de sanción admin...)

## 2

# CUANDO RECIBAS NOTIFICACIONES SOBRE UN PROCESO YA ABIERTO Y YA INFORMADO AL EQUIPO DE LEGAL:




Envía un email a [legal@futurovegetal.org](mailto:legal@futurovegetal.org) respondiendo tu primer email en el que aparece toda la información básica.  
Incluye en este:

- **DATOS DE LA NOTIFICACIÓN:**
  - » **Tipo de proceso:** administrativo (multa) o penal.
  - » **Infracción / Delito + grado**
  - » **Estado actualizado del proceso:**
    - Administrativo: multa pagada con/sin reducción / alegada / embargada
    - Penal: Fase de Instrucción-Diligencias Previas, Apertura de Juicio, Archivo de las actuaciones.
  - » **Fecha de notificación:** día en el que se constata que la recibes.
  - » **Fecha de fin de plazo de alegaciones** (viene en la notificación).
- **ARCHIVOS ADJUNTOS:**
  - » **Notificación nueva** (foto de carta / pdf)

# 3

## ¿QUÉ ESPERAR DEL EQUIPO DE LEGAL?

 En ambos casos contactaremos con las abogadas y le reenviaremos todos los datos para:

### PROCESO ADMINISTRATIVO:

- **PRESENTAR RECURSOS DENTRO DE PLAZO:**

Se te enviará a tu email de contacto el documento de alegación y el enlace en el que podrás presentarlo tú misma. **Importante que revises el email por el que nos contactes con regularidad.**

- **CUANDO HA PASADO EL PLAZO DE ALEGACIONES O SE HAN AGOTADO LAS VÍAS DE RECURSO:**

De acuerdo a nuestra Política Financiera, Futuro Vegetal no puede garantizar el pago de las multas. En todos los casos te animamos a declararte en rebeldía frente al sistema judicial y a la represión, ¡por lo que podemos asesorarte!

» **Escribe un email a [legal@futurovegetal.org](mailto:legal@futurovegetal.org)** solicitando asesoramiento sobre declararte insolvente o negarte a obedecer la imposición injusta.

Como es una decisión personal, también puedes solicitar el pago solidario:

- » **Si enviaste la notificación al equipo de Legal dentro de plazo:** el equipo de legal contactará con Finanzas para solicitar el pago de la multa y/o abrir una recaudación específica para ello en el OpenCollective conforme a la Política de la Caja de Resistencia.
- » **Si enviaste la notificación al equipo de Legal fuera de plazo:** puedes solicitar al equipo de Finanzas ([finanzas@futurovegetal.org](mailto:finanzas@futurovegetal.org)).
- » En cualquier punto del proceso puedes solicitar a [finanzas@futurovegetal.org](mailto:finanzas@futurovegetal.org) el pago de la sanción, argumentando tu solicitud y entendiendo el carácter excepcional de la misma.



## PROCESO PENAL:

- **ASIGNARTE UNA ABOGADA DE FV:**

Si esto es necesario en la fase en la que presentas el escrito, la abogada se pondrá en contacto directo contigo mediante el TLF facilitado para informarte de todos los pasos, resolver tus dudas y recopilar toda la información que necesite para el siguiente paso:

- **PRESENTAR UN RECURSO DENTRO DE PLAZO:**

Presentado por la abogada de acuerdo a la estrategia de defensa acordada con el equipo de Legal y tras tu acuerdo informado.

- **ACOMPAÑARTE EN EL PROCESO:**

- » **Declaraciones Previas** (si el delito es leve, esta fase puede no estar):

Cuando sea posible, la abogada te acompañará, aunque puede hacerse con una abogada de oficio ya que, generalmente, no declaramos en esta fase. Por este motivo, si vives en otra localidad, hay posibilidad de solicitar las declaraciones telemáticas.

- » **Juicio:** La abogada te acompañará y preparará tu defensa junto con el equipo de Legal. En esta fase, generalmente sí declaramos y recomendamos asistir presencialmente para apelar a la empatía y humanización. Esto es un acto político. Asimismo, es importante avisar con antelación al equipo de Comms para preparar la comunicación del juicio y asesorarte con tus portavocías a la entrada/salida del mismo.



**¡GRACIAS!**

**FUTURO  
VEGETAL**